

Conselho Municipal de Saúde-CMS/Rol

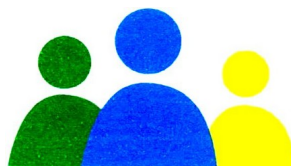
**ROLÂNDIA - PARANÁ**

**181ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA - 30/06/2022**

**CMS/Rol – CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ROLÂNDIA – PARANÁ**

1

2 Reunião Plenária Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Rolândia, na data de  
3 trinta de junho de dois mil e vinte e dois, às dezenove horas, de forma Digital via  
4 Google Meet. **PAUTA: 1. Expediente Interno. 1.1** Justificativas e ausências. **1.2**  
5 **Manifestações dos Conselheiros inscritos a fazerem comunicados. 1.3** Comunicados  
6 em geral. **2. Ordem do dia. 2.1** Aprovação da Pauta. **2.2** Aprovação das atas: 179ª de  
7 24/05/2022 e 180ª de 26/05/2022. **2.3** Mesa Diretora (encaminhamentos da Mesa-  
8 correspondências e ofícios). **3. Assuntos para deliberação e discussão temática: 1º**  
9 **Assunto:** Apresentação e deliberação acerca do Plano de IST do Município de Rolândia;  
10 **2º Assunto: Relatórios referentes às despesas com veículos da Saúde; 3º** Assunto:  
11 Esclarecimentos sobre locações de impressoras na Saúde. **4. Informes. 4.1** Informes  
12 da Mesa Diretora. **4.2** Informes da Secretaria Municipal de Saúde. **4.3** Informes  
13 Diversos de Conselheiros inscritos. Reunião dirigida pelo Presidente do CMS/Rol –  
14 Roberto Muller, que iniciou solicitando a Pleno a inclusão de pauta dos seguintes  
15 itens de discussão temática: **I) Resolução do Conselho Municipal de Saúde de nº 129**  
16 **de 29/06/2022; II) Observações feitas no Pronto Atendimento 24h. O Pleno aprovou**  
17 **a pauta bem como as inclusões solicitadas na mesma. 1. Expediente Interno. 1.1**  
18 **Justificativas e ausências:** A Secretária Executiva do CMS/Rol comunicou ao Pleno que  
19 os Conselheiros: Maria José Dantas, José Ferreira, Rosemary Beltran, João Jorge  
20 Nascif e Gerson Medeiros justificaram suas ausências antecipadamente. **2.2**  
21 **Aprovação da Pauta: Após a leitura da Pauta a mesma foi aprovada pelo Pleno. 3.**  
22 **Assuntos para deliberação e discussão temática: 1º Assunto:** Aprovação das atas:  
23 179ª de 24/05/2022 e 180ª de 26/05/2022: **O Pleno aprovou as atas es questão, e**  
24 **dispensou a leitura das mesmas durante a reunião, uma vez que os Conselheiros já**  
25 **teriam recebido o conteúdo das atas antecipadamente. 3. Assuntos para**  
26 **deliberação e discussão temática: 1º Assunto:** Apresentação e deliberação acerca do  
27 Plano de IST do Município de Rolândia: O Diretor de Vigilância em Saúde – Rafael  
28 Dias, apresentou ao Pleno, o PLANO DE ENFRENTAMENTO PARA IST/AIDS PARA OS  
29 MUNICÍPIOS, baseado na Portaria GM/MS nº 124, de 24 de janeiro de 2022 – que  
30 Divulga os montantes anuais alocados aos Estados, Distrito Federal e Municípios  
31 relativos ao Incentivo de Custeio às Ações de Vigilância, Prevenção e Controle das  
32 IST/Aids e Hepatites Virais do Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de



Conselho Municipal de Saúde-CMS/Rolândia  
**ROLÂNDIA - PARANÁ**

---

33 Saúde, do Grupo de Vigilância em Saúde, que aprova os novos valores de  
34 transferência fundo a fundo do Incentivo de Custeio para as atividades em questão. O  
35 Diretor também apresentou o Diagnóstico Situacional do Município de Rolândia,  
36 como por exemplo: O Perfil epidemiológico, A descrição das Propostas e estimativas  
37 que vem nortear o processo de planejamento e gestão destas ações às regras gerais  
38 do Sistema Único de Saúde IST, AIDS e Hepatites Virais, bem como os valores a serem  
39 utilizados, o descritivo de gastos, o detalhamento das ações a serem realizadas, e os  
40 prazos de execução, monitoramento e avaliação, e também as informações do fundo a  
41 fundo: Valores disponíveis: R\$ 16.666,68, na data de: 03/06/2022. Valores que serão  
42 aportados conforme estipulado: R\$ 50.000,00 reais, divididos em 12 pagamentos de  
43 4.166, 67. Fonte: Deliberação CIB 073/22. **Após a apresentação o Pleno aprovou o**  
44 **Plano de IST do Município de Rolândia. 2º Assunto: Relatórios referentes às despesas**  
45 **com veículos da Saúde:** O Diretor de Frota do Município – Fernando Tizzo,  
46 apresentou ao Pleno, a situação atual da frota da Saúde, que atualmente conta com 52  
47 (cinquenta e dois) veículos. Fernando disse que desde o ano de 2017 a frota vem  
48 sendo constantemente renovada, mas que os desgastes nos veículos são infelizmente  
49 acontecem de forma natural. E que a diretoria de frotas, procura sempre usar  
50 somente os serviços da oficina própria do município, tendo em vista que nos anos  
51 de 2021 e 2022 os valores para manutenção subiram de forma expressiva. Fernando  
52 explicou que os gastos com a frota da Saúde teve um aumento nos últimos 02 anos,  
53 devido ao aumento por conta da demanda da pandemia. O Conselheiro – Beny  
54 Vieira, questionou sobre como é feita a manutenção dos carros que ainda estão na  
55 garantia. Fernando explicou que as 03 primeiras revisões são feitas a cada 10.000km,  
56 na concessionária. O diretor se colocou a disposição para quaisquer dúvidas que  
57 possam surgir. **3º Assunto: Esclarecimentos sobre locações de impressoras na Saúde:**  
58 O Funcionário do setor de T.I – Gerson Carlos, falou ao Pleno sobre a situação das  
59 impressoras alocadas na saúde. Segundo Gerson, houve uma redução de pelo menos  
60 60% nas impressões após a implantação do sistema de prontuário eletrônico. Gerson  
61 também explicou que as impressoras tem uma vida útil de 05 anos, por motivos de  
62 depreciação tecnológica, e que portanto se faz mais econômico a locação das  
63 mesmas tendo em vista o trabalho e dinheiro que se economiza com compra de  
64 impressoras, insumos como tonners, e o descarte legalizado. **4º Assunto: Resolução**  
65 **do Conselho Municipal de Saúde de nº 129 de 29/06/2022:** Roberto Muller, falou ao



Conselho Municipal de Saúde-CMS/Rol  
**ROLÂNDIA - PARANÁ**

66 Pleno sobre uma resolução que havia assinado (*ad referendum*) na data de  
67 29/06/2022, por motivo de prazo determinado pela resolução SESA 254/2022  
68 que autorizava a compra de uma van e duas ambulâncias totalizando o valor de  
69 R\$ 510.000,00 (*quinhentos e dez mil reais*). **Após apresentada ao Pleno a resolução**  
70 **nº 129 do CMS/Rol, o mesmo a aprovou por unanimidade.** 5º Assunto:  
71 **Intercorrências no P.A 24h:** O Presidente do CMS/Rol falou que vem sendo  
72 questionado pela população da Vila Oliveira, sobre quando a UBS voltará a funcionar  
73 na Vila Oliveira. Roberto também levantou questionamentos sobre contaminação  
74 cruzada, uma vez que a recepção geral e recepção da central covid estão atendendo  
75 do mesmo lugar inclusive a parte de triagem, não respeitando os protocolos de  
76 isolamento. A Diretora de Urgência e Emergência Érika Ludwig, disse que por conta  
77 de reclamações pelo tempo de espera, foi criado um novo fluxo de atendimento.  
78 Érika disse que foi transformado em em recepção única, o Pronto Atendimento e a  
79 Central Covid, e que a recepção trabalha com dois tipos de prontários. Segundo a  
80 Diretora, os pacientes classificados sem sintomas respiratórios ficam separados dos  
81 que tem algum sintoma respiratório, e os pacientes que positivaram Covid, também  
82 ficam separados. Érika disse que depois da mudança de fluxo o tempo de espera  
83 diminuiu em pelo menos 02h. A Secretária de Saúde – Karla Ulinski, disse que até  
84 dezembro/2022 a recepção do P.A deverá ser ampliada, devido ao aumento da  
85 demanda, para que assim a UBS volte a atender no seu devido lugar. A Conselheira  
86 Daiani Cristina que também é ACS, disse que os pacientes da UBS – Vila Oliveira estão  
87 bem assistidos, e que contam com um telefone para agendamento de consulta.  
88 Segundo Daiani, as ACS também tem realizado o trabalho de entrega de  
89 medicamentos à domicílio. Não havendo mais assuntos, encerrou-se a reunião às  
90 20h48, cuja ata redigida por mim, Daniela Aparecida dos Santos- Secretária  
91 Executiva-CMS, após analisada, será assinada pelos Conselheiros presentes. **4.**  
92 **Informes. 4.2** Informes da Secretaria Municipal de Saúde: Vacinação na Unidade  
93 Central no dia 07/07/2022 com horário ampliado até as 20h. Não havendo mais  
94 assuntos, encerrou-se a reunião às 20h43, cuja ata redigida por mim, Daniela  
95 Aparecida dos Santos- Secretária Executiva-CMS, após analisada, será assinada pelos  
96 Conselheiros presentes.



Conselho Municipal de Saúde-CMS/Rolândia  
**ROLÂNDIA - PARANÁ**

Nº:	ENTIDADE:	CONDIÇÃO:	CONSELHEIRO(A):	PRESENÇA:	ASSINATURA:
<b>USUÁRIOS - SUS</b>					
<b>1</b>	Assoc. De Moradores Jd. Parigot de Souza	TITULAR	Maria José Stringhitta Dantas	<i>Ausência Justificada</i>	
	Assoc. De Moradores Jd. Pe. Ângelo Matiussi	SUPLENTE	<i>Sem Indicação</i>	---	
<b>2</b>	Conselho de Pastores de Rolândia	TITULAR	Beny Vieira dos Santos	<i>Presente</i>	
		SUPLENTE	<i>Sem Indicação</i>	---	
<b>3</b>	Pastoral da Criança de Rolândia	TITULAR	Cleusa Siqueira da Silva	<i>Presente</i>	
		SUPLENTE	Fabiana Knor	<i>Ausente</i>	
<b>4</b>	Igreja "Assembléia de Deus" SEDE	TITULAR	Alex Santana	<i>Ausente</i>	
	Igreja Presbiteriana Independente	SUPLENTE	<i>Sem Indicação</i>	---	
<b>5</b>	Assoc. De Moradores Jd. Planalto	TITULAR	Afrânio Tomaz	<i>Presente</i>	
		SUPLENTE	Itamara da Silva Tomaz Araujo	<i>Presente</i>	



Conselho Municipal de Saúde-CMS/Rol  
**ROLÂNDIA - PARANÁ**

6	Igreja "O Brasil Para Cristo"	TITULAR	Tânia Alves Nogueira	<i>Presente</i>	
		SUPLENTE	Gislaine Delasanta Silva	<i>Presente</i>	
7	Paróquia São Martinho	TITULAR	José Ferreira	<i>Ausência Justificada</i>	
		SUPLENTE	<i>Sem Indicação</i>	---	
8	Igreja "Assembléia de Deus - Bartira"	TITULAR	Rosemary Beltran Casiano	<i>Ausente</i>	
		SUPLENTE	<i>Sem Indicação</i>	---	
<b>TRABALHADORES - SUS</b>					
1	SISROL	TITULAR	Roberto Heinz Muller	<i>Presente</i>	
		SUPLENTE	Marlon Scheurmann Gomes	<i>Ausente</i>	
2	CRO	TITULAR	Alessandra Paula Silva Vieira	<i>Ausência Justificada</i>	
	SISROL	SUPLENTE	Maria de Lourdes Silva	<i>Presente</i>	
3	COREN	TITULAR	Sandra Cristina Fernandes Beraldo	<i>Ausência Justificada</i>	
	SISROL	SUPLENTE	Guilherme Mello Teixeira	<i>Presente</i>	



Conselho Municipal de Saúde-CMS/Rolândia  
**ROLÂNDIA - PARANÁ**

4	CRM	TITULAR	João Jorge Nascif	<i>Ausência Justificada</i>	
	SISROL	SUPLENTE	Daiani Cristina P. Cidade	<i>Presente</i>	
<b>GESTOR/PRESTADOR DE SERVIÇOS - SUS</b>					
1	Hospital São Rafael	TITULAR	Paulo Boçóis Oliveira	<i>Ausência Justificada</i>	
	Secretaria Municipal de Saúde	SUPLENTE	Wânia Cristina de Barros	<i>Presente</i>	
2	Casa de Saúde de Rolândia	TITULAR	Gerson Benedito Medeiros	<i>Ausência Justificada</i>	
	LABORMED	SUPLENTE	Maria Fernanda Casado Serpeloni	<i>Presente</i>	
3	Secretaria Municipal de Saúde	TITULAR	Karla Giovana Bavaresco Ulinski	<i>Presente</i>	
		SUPLENTE	Rafael André Ferreira Dias	<i>Presente</i>	
4	Secretaria Municipal de Saúde	TITULAR	Vania S. Bonfim Yoshida	<i>Presente</i>	
		SUPLENTE	Angela Cristina Schneider	<i>Presente</i>	